



Retningslinjer for klasseturer på 9. trinn.

Vedtatt i driftsstyret 17. september 2015.

Marienlyst skole er positiv til at foresatte og elever arrangerer klassetur for elevene på 9. trinn. Turene kan med fordel legges til slutten av 9. trinn når skolen avvikler eksamen. I eksamensperioden må likevel mange klasser på 9. trinn finne alternativer til vanlig skoledag fordi 10. trinn har behov for rom på skolen.

Formålet med turene skal først og fremst være sosialpedagogisk, men skolen vil også forsøke å gi turene et faglig innhold. Retningslinjene gjelder for alle klasser som reiser på tur i skoletiden. Skolens standarder og ordensreglement gjelder på skoleturer. Følgende kriterier må være oppfylt:

1. Alle klasseturer skal godkjennes av rektor på forhånd.
2. Ingen turer skal overstige tre skoledager.
3. Turen planlegges av elever og foresatte i klassen. Lærer inviteres til å delta i planleggingen.
4. Det kan ikke kreves betaling fra den enkelte elev eller foresatte for deltakelse på turen. (Se opplæringsloven § 2-15.)
5. Turarrangørene skal tilrettelegge slik at alle elevene kan delta.
6. Dersom eleven ikke kan delta, skal eleven hospitere i en annen klasse.
7. Dersom arrangørene ikke klarer å skaffe fullfinansiering av klasseturen, må turen avlyses eller erstattes med alternativ tur som kan fullfinansieres (jf. pkt. 1).
8. Arrangørene skal sørge for at bidrag til turen er anonyme så langt det er praktisk mulig.
9. Arrangørene har, i samarbeid med lærer, ansvaret for å sende ut informasjon til samtlige foresatte god tid før fristen for påmelding til turen. Informasjonen skal minimum inneholde følgende: Reisemål, innhold, gjennomsnittlig kostnad per deltaker og en plan for hvordan turen skal finansieres.
10. Arrangørene har ansvaret for at det er et forsvarlig antall voksne med på turen.
11. Lærer kan inviteres til å delta. Utgifter til lærer må dekkes av arrangørene.

Gudmund Brede
Driftsstyret, leder

Knut Erik Brændvang
Marienlyst skole, rektor

