



Veiledende retningslinjer for sosialkontakter på Marienlyst skole

Dette dokumentet er initiert og opprinnelig utarbeidet av FAU ved Marienlyst skole. Dokumentet deles ut av lærer på første foreldremøte.

1. Sosialkontaktens oppgaver

1.1. Sørge for – i samarbeid med lærer – å organisere juleavslutning, sommeravslutning, en sosial sammenkomst på høsten og en våren. Vanligst er å dele klassen i fire grupper, hver gruppe har ansvar for én samling. NB! Ikke sosialkontakten som skal gjøre jobben selv, men foreldrene; engasjement fra flest mulig er viktig.

1.2 Lage sosialplan

Eksempler på aktiviteter kan være (disse må naturligvis tilpasses alder):

- mamma / pappakvelder – forsøk å være aktiv og inkludere dem som ikke svarer
- sørge for inkludering av alle på dager som f.eks. Halloween – kan bruke skolen gratis
- felles aking i Marienlystparken
- felles turer til Sognsvann, Frogner stadion osv. (Utstyr kan lånes fra "skatteammeret")
- telttur / hyttetur
- pizza- og filmkveld
- samling og grilling i Marienlystparken
- samlende aktiviteter som alle deltar på (bøssebærere TV-aksjonen osv.)
- julefrokost i klasserommet

Gi informasjon når flere deltar på / begynner på en aktivitet (eks. fotball)

2. Vennegrupper (på Marienlyst obligatorisk til og med 4.trinn, deretter valgfritt)

- vennegrupper organiseres på rundgang
- lærer setter opp grupper og lager mal for invitasjon (x inviterer til vennegruppe ...dag kl..., vi henter på skolen, husk å si fra til MAKS, foreldre velkommen til....osv)
- sosialkontakt sender invitasjon. Invitasjonen sendes pr. e-post og ranselpost – husk også på engelsk
- viktig at foresatte som arrangerer er aktive og til stede og sørger for inkludering
- viktig at foresatte sier fra dersom barnet har spesielle behov
- hold det enkelt – ikke gjør aktivitetene for kompliserte. Enkel, samlende aktivitet og noe enkelt å spise og drikke. **Lavterskel og lavbudsjett!**

LYKKE TIL!

